



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 5
do Zapytania Ofertowego

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Modyfikacja z dnia 03.09.2025 r.

Zawarta w dniu w pomiędzy:

SANTOS Joanna Bargieł ul. Południowa 51 38-422 Krościenko Wyżne NIP: 6842399164
reprezentowaną przez: zwaną dalej „Zamawiającym”

a

[Pełna nazwa Wykonawcy] [Adres Wykonawcy] [NIP Wykonawcy] [KRS/CEIDG
Wykonawcy] reprezentowaną przez: zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie Zapytania ofertowego nr 4/FEPW1.2/SANTOS.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji na zintegrowany system informatyczny klasy ERP wraz z niezbędnym sprzętem, jego instalacja, konfiguracja i uruchomienie, przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników oraz zapewnienie gwarancji i wsparcia, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy, zwany dalej „OPZ”) oraz Ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do Umowy, zwana dalej „Ofertą”).
2. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności dostawę i realizację poniższych pozycji:

Pozycja	Ilość
Zakup licencji ERP Moduł Kasa	9
Zakup licencji ERP Moduł księga handlowa	2
Zakup licencji ERP Moduł Środki Trwałe	1
Zakup licencji ERP Moduł Kadry i Płace	1
Zakup licencji ERP Moduł Handel	5
Zakup licencji ERP Moduł PPK	1
Zakup licencji ERP Moduł e-sprawozdania	1



Zakup licencji ERP Moduł Business Intelligence	2
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Technologie	4
Zakup licencji ERP Moduł Rozliczanie kosztów	3
Zakup licencji ERP Moduł Planowanie	3
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Rejestracja (licencja serwerowa)	1
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Analizy	1
Zakup drukarek etykiet kodów kreskowych	2
Zakup kolektorów danych ze skanerami kodów kreskowych / stanowisk komputerowych typu POS	15
Wdrożenie oprogramowania	1
Integracja z platformami internetowymi	1
Szkolenia kadry – Księgowość	40
Szkolenia kadry – Kadry i płace	25
Szkolenia kadry – Magazyn i handel	30
Szkolenia kadry – Rejestracja produkcyjnych operacji gospodarczych	30
Szkolenia kadry – Zarządzanie produkcją i tworzenie technologii	60
Usługa doradztwa w zakresie zarządzania transformacją cyfrową	80

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje i urządzenia są nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych, zgodne z OPZ oraz Ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że posiada niezbędną wiedzę fachową, doświadczenie, potencjał techniczny, ludzki i ekonomiczny oraz wszelkie wymagane prawem pozwolenia do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, uwzględniając zawodowy charakter swojej działalności.
6. W razie powstania roszczeń osób trzecich związanych z realizacją Umowy, Wykonawca ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub istotnego zakłócenia pracy infrastruktury Zamawiającego, chyba że Strony pisemnie ustalą inaczej.
8. Wykonawca zapewni wszelkie narzędzia i zasoby niezbędne do realizacji Umowy, o ile co innego nie wynika z Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych przepisami prawa i Umową.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
11. W terminie 10 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy, Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Projekt wdrożenia zawierający harmonogram realizacji Umowy, w tym planowane dostawy, konfigurację, uruchomienie, szkolenia i odbiory. Zamawiający zaakceptuje Projekt wdrożenia lub zgłosi uwagi w terminie 5 Dni Roboczych. Procedura akceptacji Projektu wdrożenia może zostać powtórzona dwukrotnie.
12. Dostawa Sprzętu i Oprogramowania nastąpi w całości. Własność oraz ryzyko uszkodzenia lub utraty przechodzą na Zamawiającego z chwilą odbioru.



13. Wykonawca zarejestruje u producenta wymagane licencje i kontrakty serwisowe oraz przekaze Zamawiającemu stosowne dokumenty. Licencje uprawnają Zamawiającego do bezterminowego i nieograniczonego terytorialnie użytkowania oprogramowania, w tym pobierania aktualizacji.
14. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z systemu w ramach Umowy nie będzie wymagało od Zamawiającego nabywania dodatkowych, nieobjętych Umową usług lub uprawnień. Ryzyka związane z szacowaniem ilości i rodzaju potrzebnych licencji obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych procedur i regulaminów Zamawiającego oraz poinformowania o nich swoich pracowników/współpracowników. Zamawiający ma prawo ograniczyć dostęp do swoich pomieszczeń osobom nieprzestrzegającym tych zasad.
16. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zdalnego dostępu do swoich zasobów niezbędnych do realizacji Umowy, z wykorzystaniem szyfrowanego kanału VPN. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa Zamawiającego.
17. Zamawiający będzie kontrolował poziom realizacji świadczeń przez Wykonawcę poprzez bezpośredni nadzór oraz spotkania dotyczące przebiegu prac.

§ 2. Termin i warunki realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z OPZ i Ofertą.
2. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego oraz w punktach handlowych wskazanych w Zapytaniu ofertowym, w terminie do 100 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2025 r.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie lub elektronicznie z potwierdzeniem odbioru o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych.
4. Dostawa i wdrożenie będą realizowane w Dni Robocze, w godzinach 8:00-15:00.
5. Urządzenia wraz z akcesoriami zostaną dostarczone, rozładowane i przedstawione do odbioru w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z każdym egzemplarzem urządzeń instrukcje obsługi w języku polskim, nośniki z oprogramowaniem oraz klucze licencyjne, jeśli są wymagane.
7. Odbiór urządzeń, licencji, instalacji, konfiguracji, uruchomienia systemu i szkoleń nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, podpisanego przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego. Wykonawca dołączy do protokołu wykaz przekazanych urządzeń zawierający co najmniej nazwę, model, producenta, ilość i numery seryjne.



8. W przypadku niezgodności dostarczonych elementów z Umową, OPZ lub Ofertą, Wykonawca wymieni je na swój koszt. Odbiór nastąpi po usunięciu braków lub niezgodności i podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.
9. Wykonawca nie ma prawa powierzać realizacji usług objętych Umową osobom zatrudnionym przez Zamawiającego bez jego zgody, pod rygorem odstąpienia od umowy.
10. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu raporty potwierdzające roczne wykonanie usług wsparcia.
11. System ERP rozpocznie pracę produkcyjną od dnia 1 stycznia 2026 r., otwarty saldami z bilansu zamknięcia roku 2025. Migracja danych historycznych nie jest przewidziana w ramach niniejszej Umowy.

§ 3. Okres i warunki gwarancji oraz wsparcia technicznego

1. Wykonawca oświadcza, że objęte Umową urządzenia i oprogramowanie są objęte gwarancją i rękojmią Wykonawcy przez okres wskazany w Ofercie Wykonawcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7.
2. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne na warunkach określonych w OPZ.
3. W przypadku odmowy świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta na warunkach określonych w OPZ lub świadczenia ich na innych warunkach, obowiązki gwarancyjne przejmuje Wykonawca na warunkach nie gorszych niż w OPZ, w ramach ustalonego wynagrodzenia.
4. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

§ 4. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom w zakresie wskazanym w Ofercie.
2. Rozszerzenie podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie lub powierzenie prac innym podwykonawcom niż wskazani w Ofercie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców.
4. Naruszenie postanowień ust. 1-2 przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz odmowy wypłaty wynagrodzenia za prace wykonane niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 5. Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady dokonywania płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (słownie:) zł brutto, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.



2. Podstawą do wystawienia faktury za daną część wynagrodzenia jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego lub końcowego, potwierdzający realizację danego elementu umowy. Protokół odbioru częściowego powinien zawierać opis zrealizowanego elementu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w częściach po zrealizowaniu i odbiorze każdego z elementów umowy wskazanych w pkt 3 OPZ (Załącznik nr 1), zgodnie z wartościami jednostkowymi lub wartościami częściowymi określonymi w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2). Lista elementów do płatności częściowych obejmuje poniższe pozycje:

Pozycja	Wartość brutto
Zakup licencji ERP Moduł Kasa	
Zakup licencji ERP Moduł księga handlowa	
Zakup licencji ERP Moduł Środki Trwałe	
Zakup licencji ERP Moduł Kadry i Płace	
Zakup licencji ERP Moduł Handel	
Zakup licencji ERP Moduł PPK	
Zakup licencji ERP Moduł e-sprawozdania	
Zakup licencji ERP Moduł Business Intelligence	
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Technologie	
Zakup licencji ERP Moduł Rozliczanie kosztów	
Zakup licencji ERP Moduł Planowanie	
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Rejestracja (licencja serwerowa)	
Zakup licencji ERP Moduł Produkcja Analizy	
Zakup drukarek etykiet kodów kreskowych	
Zakup kolektorów danych ze skanerami kodów kreskowych / stanowisk komputerowych typu POS	
Wdrożenie oprogramowania	
Integracja z platformami internetowymi	
Szkolenia kadry – Księgowość	
Szkolenia kadry – Kadry i płace	
Szkolenia kadry – Magazyn i handel	
Szkolenia kadry – Rejestracja produkcyjnych operacji gospodarczych	
Szkolenia kadry – Zarządzanie produkcją i tworzenie technologii	
Usługa doradztwa w zakresie zarządzania transformacją cyfrową	

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie wszystkich elementów faktury wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie, jak również takie dane jak kwota, dane Zamawiającego, nazwa usługi itp.), w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.



5. W sytuacji nieotrzymania od Instytucji Zarządzającej środków związanych z finansowaniem realizacji przedmiotowego zamówienia na poniesienie danej płatności objętej prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturą, termin płatności wynosić będzie 14 dni licząc od dnia wpływu środków finansowych od Instytucji Zarządzającej na rachunek Zamawiającego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie do 3 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Brak informacji o sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym oznacza stosowanie zasad zawartych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego realizowane są płatności.
8. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury, o której mowa w ust. 4, protokół odbioru częściowego lub końcowego potwierdzający realizację danej części umowy oraz specyfikację techniczną dostarczonych urządzeń (jeśli dotyczy danej części płatności), zawierającą co najmniej nazwę, model, producenta, ilość, cenę jednostkową, a także numer seryjny.
9. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
10. Faktura wystawiona będzie na SANTOS Joanna Bargieł, NIP: 6842399164.
11. Faktury w wersji papierowej będą dostarczane na adres siedziby Zamawiającego. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres e-mail: [adres e-mail Zamawiającego]. Wykonawca będzie przysyłał faktury elektroniczne z adresu e-mail: [adres e-mail Wykonawcy]. Zmiany adresów e-mail lub odwołanie zgody na faktury elektroniczne wymagają pisemnego poinformowania drugiej Strony przez osobę uprawnioną.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur elektronicznych. Zamawiający ma prawo do wydruku i zapisu otrzymanych dokumentów.

§ 6. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub rozwiązania umowy (wypowiedzenia lub odstąpienia) przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 8% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §5 ust. 1, w przypadku częściowego odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za niezrealizowaną część umowy;
 - zwłoki w dostawie, o której mowa w § 2 ust. 2 – w wysokości 800 zł brutto za każdy dzień roboczy zwłoki w dostawie;
 - niewywiązania się z obowiązków wynikających z gwarancji lub wsparcia – każdorazowo w wysokości 500 zł brutto, za każde uchybienie w stosunku do opisanych w OPZ warunków realizacji gwarancji i wsparcia;



- w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – każdorazowo w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - Niedotrzymania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia – każdorazowo w sytuacji stwierdzenia naruszenia poufności 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia noty drugiej Stronie. W przypadku, w którym nota obciążeniowa nie będzie określać terminu zapłaty termin ten wynosi 7 dni od otrzymania noty przez Wykonawcę. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanej noty), na adresy i numery wskazane w § 9 ust. 2 pkt 2.
 5. W przypadku pokrycia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy do potrącenia dojdzie po upływie terminu wskazanego w nocie obciążeniowej przewidzianego na zapłatę kary umownej, a jeżeli termin ten nie zostałby oznaczony w nocie obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 7. Kary umowne naliczane mogą być maksymalnie do 30% wysokości wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 1.
 8. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej części, w przypadkach, gdy:
 - Wykonawca zaprzestanie realizacji umowy lub opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2, będzie trwało dłużej niż 10 dni – w terminie do 30 dni od upływu dziesiątego dnia opóźnienia;
 - Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z usługi gwarancji i wsparcia technicznego, zgodnie z warunkami określonymi w OPZ - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
 - gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez zgody Zamawiającego lub bez zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych



podwykonawców niż wskazane w Ofercie, nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu lub umowie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie, wówczas termin 30 dniowy biegnie od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okoliczności uzasadniającej odstąpienie;

- Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności – w terminie do 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - Wykonawca wykonuje lub wykonał umowę za pomocą osoby/osób zatrudnionych przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od umowy;
 - w całości, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 108 Prawo zamówień publicznych lub w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835) lub art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy:
- Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy,
 - Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wynagrodzenie odpowiadające wartości niezrealizowanej w wyniku odstąpienia części umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w pkt 1.
3. W przypadku całkowitego odstąpienia od umowy, rozliczenie następuje na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny ((Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).



4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
5. W zakresie, w jakim umowa uznana może być za umowę o świadczenie usług, zastrzega się prawo do wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę wyłącznie z ważnych powodów. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 8. Zmiana umowy

1. Zamawiający dokona zmian umowy w następujących przypadkach:
 - nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku, uPzp, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.). Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi; zmiana nie może prowadzić do wydłużenia terminu obowiązywania umowy;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej, o ile zmiana ta będzie miała bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - wówczas możliwe jest dokonanie modyfikacji umowy w stopniu pozwalającym na dostosowanie jej zapisów do zmian organizacyjnych;
 - powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych od istniejących w chwili zawarcia umowy, o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia;
 - wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
 - z przyczyn niezależnych od Stron niezbędne stanie się wydłużenie terminu dostawy, jednak nie dłużej niż o 30 dni, o ile pozwoli to na zrealizowanie płatności, o której mowa w § 5 ust. 5 w 2025 r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,



- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia, wynikającego z zawartej umowy.
- 3. Każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
- 4. Strona przedstawi udokumentowaną kalkulację uzasadniającą faktyczny wpływ zmian wskazany w ust. 2 na koszty wykonania umowy.
- 5. W razie zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, przez pojęcie „zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części zamówienia, w momencie wejścia w życie zmiany, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
- 6. W razie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt 3, przez pojęcie „zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
- 7. W razie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt 4, przez pojęcie „zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części zamówienia, w momencie wejścia w życie zmiany, do wysokości wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych, obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
- 8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany, o której mowa w § 9 ust. 3.

§ 9. Zarządzanie realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną do podpisywania zawiadomień, oświadczeń, protokołów odbioru, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy oraz odbioru jakościowego przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest



2. Wszelkie kontakty i korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane przez następujące osoby i wysyłane na następujące adresy:
 - Ze strony Zamawiającego: Pan/Pani
.....
..... tel.....;
e-mail:.....
 - Ze strony Wykonawcy: Pan/Pani
.....
..... tel.....;
e-mail:.....
3. W przypadku zmiany osoby, danych adresowych lub kontaktowych strona jest zobowiązana do poinformowania o tym drugiej Strony przez osobę uprawnioną. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany umowy.

§ 10. Klauzula antykorupcyjna

1. W trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych.
2. Z tego względu deklarują wspólne podjęcie działań w walce z korupcją, w szczególności deklarują, że sytuacja, w której ktokolwiek żąda korzyści, przyjmuje obietnice jej otrzymania lub przyjmuje korzyść za podjęcie działania lub jego zaniechanie w związku z realizacją umowy, zostanie uznane za działanie nielegalne.
3. W przypadku podejrzenia zaistnienia praktyk korupcyjnych w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się do podjęcia środków naprawczych lub zapobiegawczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Sankcje za naruszenia klauzuli antykorupcyjnej mogą skutkować poniesieniem odpowiedzialności: karnej, cywilnej, dyscyplinarnej lub administracyjnej ustanowionych przez przepisy prawa.

§ 11. Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - dostępnych publicznie;
 - otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;



- o w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
- 3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - o dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - o niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
- 6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
- 7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron lub odstąpienia od niej, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
- 8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu do momentu utraty przez te informacje charakteru Informacji Poufnych.
- 9. Wszelkie działania Wykonawcy prowadzone w systemach Zamawiającego mogą być monitorowane i rejestrowane.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający jako administrator, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia



Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L nr 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z RODO.
3. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, a w szczególności dane zwykłe w postaci imienia, nazwiska, loginu, adresu e-mail użytkowników posiadających konta w infrastrukturze Zamawiającego, zawarte w logach systemu, oraz inne dane osobowe niezbędne do prawidłowego wdrożenia i funkcjonowania systemu ERP oraz świadczenia usług wsparcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji tych osób. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osoby, które upoważni do przetwarzania tych danych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
8. Po zakończeniu realizacji niniejszej umowy usuwa wszelkie dane osobowe w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia umowy oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa lub dalsze uzgodnienia Stron (np. w zakresie usług wsparcia) stanowią inaczej.
9. Wykonawca zobowiązuje się udzielić wsparcia Zamawiającemu w zakresie wywiązywania się z obowiązku realizacji praw osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III RODO.
10. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności, o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy do korespondencji wskazany w niniejszej umowie,



- o tym fakcie w okresie do 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, wskazując okoliczności, charakter, możliwe konsekwencje naruszenia oraz środki zaradcze.
11. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywa się zgodnie z niniejszą umową, przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym w szczególności z RODO, w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, a w szczególności zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych lub naruszało prawa osób trzecich.
 12. Kontrola, o której mowa w ust. 11 będzie realizowana w godzinach pracy Wykonawcy. O planowanej kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie na co najmniej 5 dni przed jej rozpoczęciem.
 13. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający może sporządzić zalecenia pokontrolne. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
 14. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy.
 15. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 16. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
 17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad przetwarzania danych osobowych, skutkującego szkodą dla Zamawiającego (szkoda rzeczywista i utracone korzyści), Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia pełnej szkody Zamawiającego. Pod pojęciem szkody należy rozumieć szkodę rzeczywistą („damnum emergens”) oraz utracone korzyści („lucrum cessans”).
 18. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy do korespondencji wskazany w niniejszej umowie, o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy.



19. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
20. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania, a Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz przepisy dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron) lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron, w zależności od formy zawarcia umowy.
4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - o Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - o Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy
 - o Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru
 - o Załącznik Nr 4 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
 - o Załącznik Nr 5 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU (wzór)

Sporządzony w dniu W

W dniu dokonano odbioru [przedmiot odbioru, np. dostawy sprzętu, instalacji, uruchomienia systemu, szkoleń] na podstawie Umowy numer z dnia, zawartej pomiędzy

Zamawiającym [Pełna nazwa Zamawiającego]

a

Wykonawcą [Pełna nazwa Wykonawcy]

Przedmiotem odbioru jest

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanej dostawy oraz instalacji, konfiguracji i wdrożenia. *Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia:*

.....
.....
.....
.....

*- niepotrzebne skreślić

Podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru przedmiotu umowy:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko)



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 do umowy

....., dnia (miejscowość)

**UPOWAŻNIENIE NR
do przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie § 12 ust. 6 Umowy nr z dnia
upoważniam Panią/Pana do przetwarzania
danych osobowych w zakresie
.....

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony / wygasa w dniu
(*)

..... (podpis osoby upoważniającej)

(*) niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 5 do umowy

....., dnia (miejscowość)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR
do przetwarzania danych osobowych**

Z dniem odwołuję upoważnienie nr
do przetwarzania danych osobowych wystawione dla Pani/Pana

..... (podpis osoby odwołującej upoważnienie)